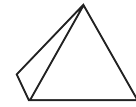


CODE OF CONDUCT



K&P COMPUTER®
Service- und Vertriebs-GmbH



DAFÜR STEHEN WIR.

VORWORT

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

K&P Computer ist ein innovatives, aber auch ein sehr traditionsbewusstes Unternehmen mit einem klaren Wertebild. Dieses Wertebild haben wir in dem vorliegenden »Code of Conduct« konkretisiert. Der Leitfaden beschreibt, welche Werte für uns von Bedeutung sind, wie wir heute und in Zukunft miteinander arbeiten und umgehen wollen. Besonders wichtig sind uns das eigene Verantwortungsbewusstsein, Integrität sowie die gegenseitige Wertschätzung. Die Einhaltung von Recht und Gesetz sowie ein jederzeit ethisch korrektes Verhalten sind dabei selbstverständlich. Es sollte uns allen bewusst sein, welche möglichen Folgen unsere Handlungen für uns und die Reputation unseres Unternehmens haben. Die Kontinuität und der weitere Unternehmenserfolg hängen maßgeblich von der Art und Weise ab, wie wir unsere Geschäfte führen.

Die formulierten Verhaltensleitlinien gelten gleichwohl für alle - für jeden einzelnen Mitarbeiter, für die Führungskräfte und für das Management.

Der Kodex dient Ihnen als Orientierungshilfe, wann immer Sie bei Ihrer täglichen Arbeit und in kritischen Situationen Entscheidungen treffen müssen. Durch die Integrität Ihres persönlichen Verhaltens leisten Sie einen wertvollen Beitrag für K&P Computer. Dafür möchte ich Ihnen danken.

Ihr



Karl-Peter Munkel
Geschäftsführer

PRÄAMBEL

K&P COMPUTER - VERANTWORTUNGSBEWUSST. GESETZESKONFORM. WERTSCHÄTZEND.

Der vorliegende »Code of Conduct« fasst die wesentlichen Werte und Grundüberzeugungen zusammen, die die Basis für unser unternehmerisches Handeln bilden. Der Kodex dient als Handlungsorientierung für ein jederzeit verantwortungsbewusstes, ethisch korrektes Verhalten, unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften aller Länder, in denen wir tätig sind. Er bildet das Fundament gegenseitiger Toleranz und Wertschätzung.

Das Unternehmen erwartet von allen Mitarbeitern*, allen weiteren Personen, die für unser Unternehmen tätig sind, sowie allen, mit denen wir in geschäftlichen Beziehungen stehen, die Einhaltung der dargelegten Regeln. Die Führungskräfte übernehmen dabei eine wichtige Vorbildfunktion. Sie sind dafür verantwortlich, die geltenden Regeln und Gesetze im Rahmen ihrer Aufgaben und Verantwortungsbereiche zu kennen sowie für deren Kommunikation und deren Umsetzung in ihren Teams zu sorgen.

Verstöße gegen den »Code of Conduct« können nicht nur für den Einzelnen persönlich, sondern auch für das Unternehmen gravierende Folgen haben. Aus diesem Grund wird vorwerfbares, bewusstes Fehlverhalten nicht geduldet. Jeder, der sich nicht gemäß unserer Unternehmensrichtlinien verhält, muss mit entsprechenden Konsequenzen rechnen. Die Sanktionsmaßnahmen hängen von der Schwere des Verstoßes ab und reichen von der Verwarnung, Abmahnung bis hin zur fristlosen Kündigung sowie zivilrechtlichen Schadensersatzklagen oder strafrechtlichen Anzeigen.

Spezifische Regelungen für einige Geschäftsbereiche oder Abteilungen werden durch eigene Richtlinien ergänzt.

1. DISKRIMINIERUNGSVERBOT

Die Vielfalt und Einzigartigkeit unserer Mitarbeiter zeichnet unser Unternehmen aus. Wir respektieren die persönliche Würde und die Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen. Gemäß unserer Unternehmensprinzipien dulden wir keinerlei Diskriminierung aufgrund von ethnischer oder nationaler Zugehörigkeit, Religion, Weltanschauung, Geschlecht, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, Hautfarbe, politischer Einstellung, sozialer Herkunft oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale. Belästigungen oder sonstige persönliche Angriffe auf einzelne Personen werden nicht toleriert. Kinder- und Zwangsarbeit lehnen wir strikt ab und erwarten dies auch von unseren Geschäftspartnern.

2. KORRUPTIONSVERBOT

K&P Computer duldet keine Art von Bestechung, Korruption oder sonstiger rechtswidriger Vorteilsgewährung und vermeidet bereits den bloßen Anschein hiervon. Allen Mitarbeitern ist es strengstens untersagt, direkt oder indirekt Vorteile anzubieten, zu versprechen, zu gewähren oder anzunehmen. Das Verbot der Vorteilsannahme und -gewährung betrifft nicht nur finanzielle Zuwendungen. Bestechungen können in vielfacher Form vorkommen. Dazu zählen beispielsweise die Gewährung übermäßiger Rabatte oder Provisionen, wertvolle Geschenke, großzügige Einladungen, kostenlose Dienstleistungen oder Vermittlung von Jobangeboten. Korruption kann Geldbußen für das Unternehmen und strafrechtliche Sanktionen für den Mitarbeiter nach sich ziehen.

3. GESCHENKE, BEWIRTUNGEN, EINLADUNGEN

Zuwendungen in Form von Geschenken sind in geschäftlichen Beziehungen üblich. Einladungen und Bewirtungen dürfen von Dritten nur angenommen bzw. an Dritte weitergegeben werden, wenn sie im Rahmen der geschäftsüblichen Gastfreundschaft sind und es sich um symbolische, den Umständen angemessene Geschenke handelt. Gleiches gilt für Einladungen zu Veranstaltungen (z.B. mit Unterhaltungscharakter). Diese dürfen ebenfalls nur angenommen werden, wenn sie der üblichen Geschäftspraxis entsprechen, nicht gegen gesetzliche Regelungen verstoßen und vom Vorgesetzten vorab genehmigt wurden. Grundsätzlich verboten sind die Annahme und Weitergabe von Einladungen, Bewirtungen oder Geschenken, die den Eindruck erwecken, die Geschäftsbeziehung unangemessen beeinflussen zu wollen. Ungeachtet vom Wert ist es Mitarbeitern nicht erlaubt, Geschenke in Form von Geld, Darlehen, Provisionen o.ä. von Dritten anzunehmen oder Dritten anzubieten. Bei Zweifeln holt sich der Mitarbeiter den Rat seines direkten Vorgesetzten ein.

4. VERMEIDUNG VON INTERESSENKONFLIKTEN

Interessenskonflikte entstehen, wenn die persönlichen Interessen mit den Interessen des Unternehmens kollidieren. Dies kann sich insbesondere durch die Durchführung von einer Nebentätigkeit ergeben. Um Interessenkonflikte grundsätzlich zu vermeiden, ist jeder Mitarbeiter dazu verpflichtet, private und geschäftliche Interessen zu trennen und Entscheidungen im Sinne von K&P Computer zu treffen. Sollte die Möglichkeit eines Interessenkonflikts bestehen, ist der jeweilige Vorgesetzte bzw. die Geschäftsleitung sofort zu informieren.

5. FAIRER UND FREIER WETTBEWERB

K&P Computer verfolgt seine Unternehmensziele ausschließlich unter Beachtung der geltenden Wettbewerbsregeln. Dies erwarten wir auch von unseren Geschäftspartnern. Jede Art der Abstimmung oder Vereinbarung mit Mitbewerbern, die eine Wettbewerbseinschränkung bezwecken oder bewirken, sind unzulässig. Alle Mitarbeiter sind dazu verpflichtet, die Regeln des fairen Wettbewerbes einzuhalten und keinerlei Absprachen zu treffen, beispielsweise hinsichtlich Preisen, Geschäftsbedingungen oder Marktaufteilungen.

6. ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Die Sicherheit und die Gesundheit der Mitarbeiter hat für K&P Computer höchste Priorität. Wir nehmen unsere Verantwortung sehr ernst, gewährleisten Arbeits- und Gesundheitsschutz im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und bieten vielfältige Präventions- und Gesundheitsförderungsmaßnahmen. Es liegt gleichermaßen an jedem einzelnen Mitarbeiter, die Sicherheitsvorschriften einzuhalten und etwaige Missstände aufzuzeigen. Jeder Unfall birgt das Risiko eines Personenschadens.

7. FAIRE ARBEITSBEDINGUNGEN

Motivierte und qualifizierte Mitarbeiter sind ein wesentlicher Erfolgsfaktor. Nichts ist so schnelllebig wie die IT-Branche. Aktuelles Wissen ist geradezu ein Muss. Wir möchten unsere Mitarbeiter dazu anhalten, die von uns angebotenen, vielfältigen Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten zu nutzen. K&P Computer tritt zudem für eine faire Bezahlung ein sowie für Chancengleichheit bei gleicher Eignung.

8. INTERNE UND EXTERNE KOMMUNIKATION

K&P Computer legt bei allen Arten der Kommunikation großen Wert auf eine klare und einheitliche Kommunikation, auf ethische Korrektheit und Respekt. Wir dulden keinerlei anstößige Inhalte, belästigende Texte oder Bilder. Das gilt für alle Formen der persönlichen, schriftlichen oder elektronischen Kommunikation sowie Internetplattformen. In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass das Aufrufen fragwürdiger Internetseiten mit anstößigen, diskriminierenden, pornografischen, kriminellen oder terroristischen Inhalten auf firmeneigenen Geräten oder Kommunikationsleitungen nicht gestattet ist.

Alle privaten Meinungsäußerungen und Aktivitäten (auch Social Media) sind jederzeit klar von Unternehmensaktivitäten zu trennen.

9. UMGANG MIT INFORMATIONEN / DATENSCHUTZ

Sorgfalt beim Umgang mit Informationen ist für unser Unternehmen von großer Bedeutung. Alle Mitarbeiter sind deshalb aufgefordert, mit sämtlichen Informationen und IT-Systemen gewissenhaft und sorgfältig umzugehen. Ein unvorsichtiger Umgang kann erheblichen Schaden für unser Unternehmen, unsere Mitarbeiter oder Dritte zur Folge haben. Besonderer Schutz gilt vertraulichen Informationen, die nicht oder noch nicht veröffentlicht sind. Dazu zählen unter anderem strategische Geschäftspläne, Vergütungs-, Kunden-, Lieferanten- oder Bewerberinformationen sowie unternehmensinternes Software-Know-how (KPC Produkte). Sofern nicht gesetzlich vorgeschrieben und nicht vom Vorgesetzten genehmigt, dürfen vertrauliche Informationen nicht offengelegt oder Dritten zugänglich gemacht werden. Auch Geschäftspartner und Lieferanten sind zur Verschwiegenheit verpflichtet.

Der Schutz personenbezogener Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. K&P Computer hält sich an die Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung der EU (DSGVO) und erfüllt die Bestimmungen sowie alle Vorschriften zum Schutz von Daten und Privatsphäre.

In Zweifelsfällen sind die Mitarbeiter dazu angehalten, sich an den K&P Datenschutzbeauftragten zu wenden.

10. UMGANG MIT UNTERNEHMENSVERMÖGEN

Materielles und immatrielles Vermögen des Unternehmens sind ausschließlich für betriebliche und nicht für persönliche Zwecke zu verwenden. Mitarbeiter sind dazu angehalten, das Eigentum des Unternehmens sachgemäß, sorgfältig, verantwortungsvoll und schonend zu verwenden.

11. SPENDEN UND SPONSORING

K&P Computer nimmt als verantwortungsvolles Mitglied der Gesellschaft soziale Verantwortung wahr und erbringt Spenden (freiwillige Zuwendungen ohne Gegenleistung) stets transparent ohne Zusammenhang mit einer geschäftlichen Transaktion und ohne Erwartung einer Gegenleistung. K&P Computer leistet keine Spenden an politische Organisationen, Parteien oder Abgeordnete. Alle Sponsoring-Aktivitäten (Zuwendung mit vertraglich vereinbarter Gegenleistung für Kommunikations- oder Marketingzwecke) müssen transparent, schriftlich fixiert und für einen seriösen geschäftlichen Zweck bestimmt sein.

12. NACHHALTIGKEIT

Das Thema Nachhaltigkeit ist ein fester Bestandteil unserer Wertepolitik. Das tägliche Handeln ist bestimmt, die Auswirkungen auf Umwelt und Klima so gering wie möglich zu halten. Dabei trägt jeder Mitarbeiter die Verantwortung, mit Ressourcen schonend umzugehen und durch sein bewusstes Verhalten zum Schutz von Umwelt und Klima beizutragen. Gleiches erwarten wir von unseren Geschäftspartnern und Lieferanten.

KONTAKT K&P COMPLIANCE

Bei Fragen oder Unsicherheiten im Zusammenhang mit unserem Verhaltenskodex ist der jeweilige Vorgesetzte die erste Anlaufstelle. Alternativ dazu können sich Mitarbeiter an unsere interne Vertrauensperson wenden. Diese steht zur Entgegennahme von Vorschlägen, Beobachtungen oder Beschwerden zur Verfügung. Für jene, die anonym bleiben möchten, besteht die Möglichkeit, den "K&P Kummerkasten" zu nutzen. Zusätzlich steht es unseren Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten und Kooperationspartnern offen, mögliche Vorfälle über die E-Mail-Adresse compliance@kpc.de oder über den Hinweisgeber-Meldekanal auf www.kpc.de zu melden, wenn sie den Verdacht hegen, dass diese Vorfälle im Konflikt mit unserem Verhaltenskodex oder den Bestimmungen des Hinweisgeberschutzgesetzes stehen, wie z. B.:

- » EU-Recht (einschließlich DSGVO, NIS-2 Richtlinie usw.),
- » Strafrechtliche Vorschriften (wie Betrug, Diebstahl, sexuelle Belästigung usw.) oder
- » Schutz von Leib, Leben, Gesundheit oder Rechten von Arbeitnehmern.



K & P C O M P U T

Service- und Vertriebs-GmbH

